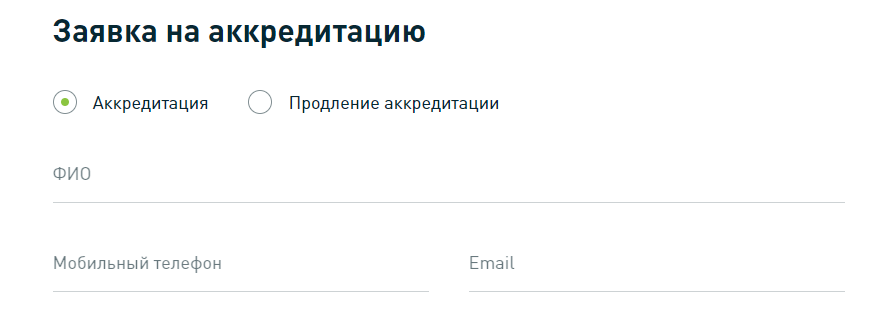
**Инструкция для кандидатов на аккредитацию для подачи заявления на аккредитацию**

В соответствии с пунктом 2.1. Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.05.2018 № 263 «О порядке аккредитации арбитражных управляющих в целях осуществления ими полномочий конкурсного управляющего (внешнего управляющего) в деле о банкротстве застройщика в соответствии с Федеральным законом   
«О несостоятельности (банкротстве)» заявление об аккредитации и прилагаемые к нему документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, представляются кандидатом на аккредитацию в Фонд в электронной форме через сайт Фонда.

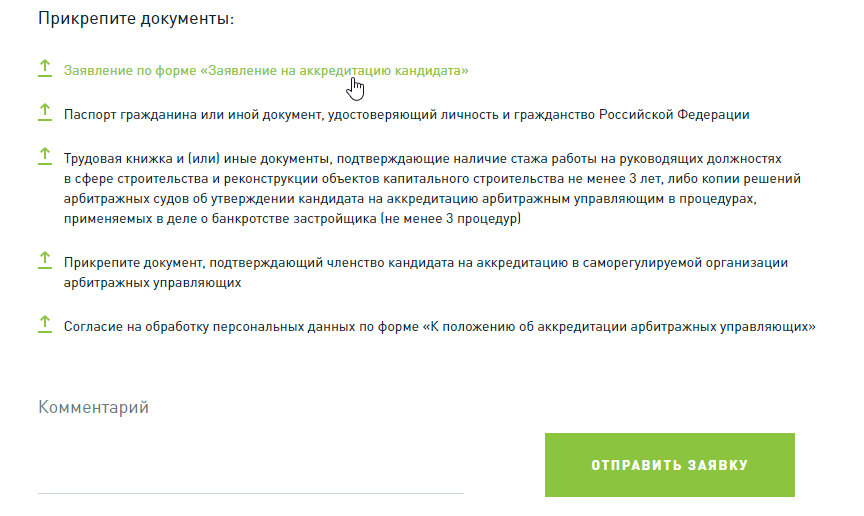
1. Выберите тип заявки (аккредитация/продление аккредитации) и укажите ФИО, мобильный телефон и электронную почту.

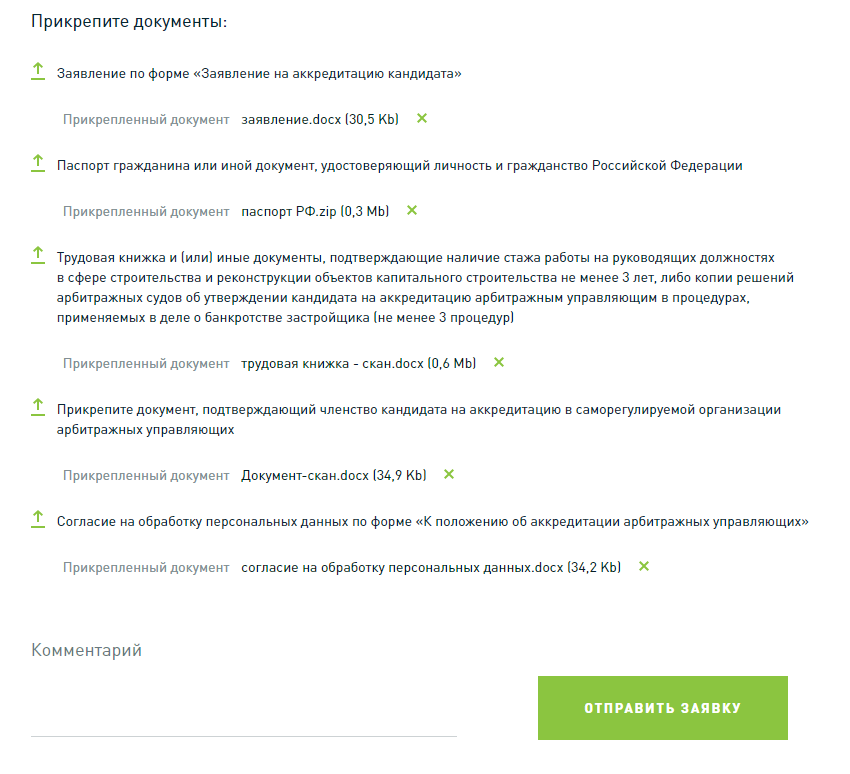


1. Загрузите указанные документы. Для загрузки необходимо нажать на название документа.

**Обратите внимание**, загрузить можно файлы форматов: zip, rar, jpg, jpeg, png, pdf, doc, docx.

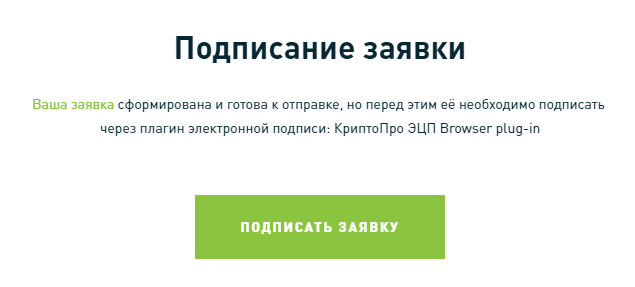
Не допускается загрузка файлов с одинаковыми именами.



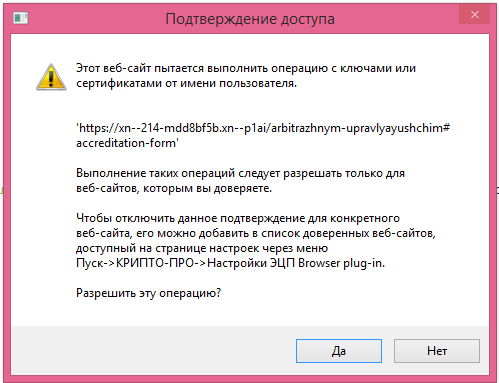


1. Нажмите кнопку «Отправить заявку».

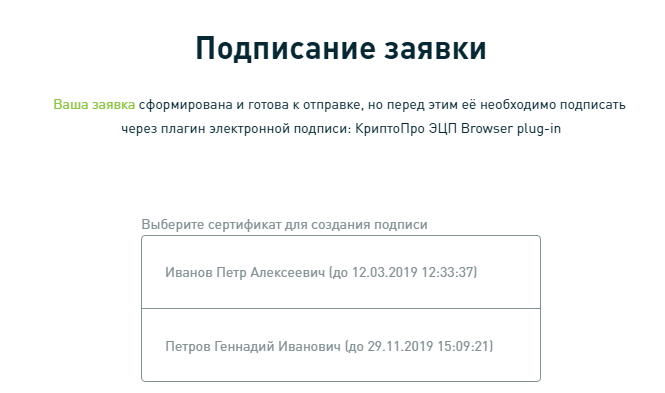
Если заявка заполнена верно, то отобразится окно с информацией о том, что заявка сформирована и готова к отправке.



1. Нажмите кнопку «Подписать заявку»
   1. Если отобразится информация о том, что КриптоПро ЭЦП Browser plug-in недоступен, необходимо его установить и повторить все действия с начала.
   2. Если КриптоПро ЭЦП Browser plug-in установлен, появится окно для подтверждения доступа. Нажмите кнопку «Да».

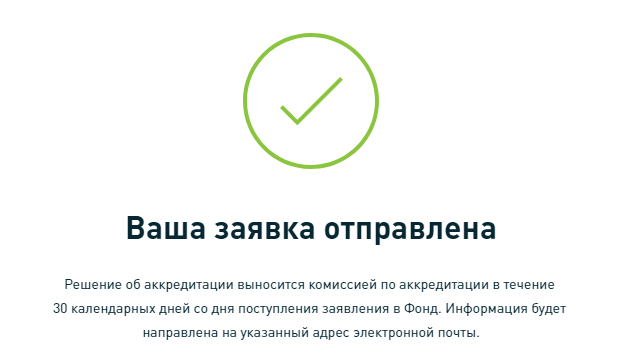


После этого отобразится информация о имеющихся сертификатах на компьютере.



Если отобразилось сообщение о том, что нет доступных сертификатов, установите сертификат и выполните действия с начала.

1. Нажмите на сертификат, которым требуется подписать заявку. Дождитесь ответа сервера (около 10 секунд).
   1. В случае успешной отправки заявки отобразится сообщение, что заявка отправлена. На почту, указанную при подаче заявки, придет уведомление о его принятии.



* 1. В случае, если отобразилось сообщение об ошибке, выполните указанные действия в сообщении.